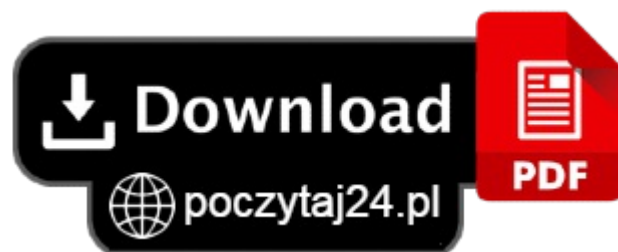


Aleksander Binsztok

**CZASOLOGIA,
czyli jak
efektywnie
zarządzać sobą i
zespołem na
drodze do
sukcesu**

Pobieranie Książek, Ebook - Pdf, Doc, Mobi, Epub



Złap swój czas!

„Nic nie ucieka równie szybko jak chwila” — mawiał ponoć legendarny Hodża Nasreddin, wędrowny filozof z Samarkandy. Każda chwila — minuta, kwadrans, godzina — którą uda Ci się zaoszczędzić i przeznaczyć na coś wartościowego, ma wielką wartość. Ale jak w praktyce zorganizować swoje życie i pracę w zgodzie z tą zasadą?

Jak odzyskać codziennie tracony czas, czyli nauczyć się zarządzać sobą w czasie? I czy w ogóle istnieją jakieś sensowne, naprawdę skuteczne techniki, pozwalające schwytać czas i nie pozwolić mu uciec bezpowrotnie? Ależ tak!

Autorzy od dawna stosują we własnym życiu techniki i narzędzia, o których przeczytasz w tej książce. Co więcej, często szkolą innych z zarządzania sobą w czasie i osiągają spektakularne wyniki. Wykorzystaj ich metody, a zobaczysz, że Twój bilans czasowy radykalnie się poprawi. Będziesz mieć więcej czasu dla rodziny, dzieci, na podróż czy uprawianie sportu — albo na cokolwiek innego, co uwielbiasz robić. Znajdziesz tu mnóstwo dykteryjek, zaskakujących porównań, nieszampowych rozwiązań, które pobudzą Cię do myślenia. Daj się zabrać w podróż po meandrach czasu i odkryj nowe ścieżki poprawy swojej efektywności!

SKRZYNKA NARZĘDZIOWA, czyli jakimi metodami i technikami efektywnie zarządzać sobą w czasie. POMAGACZE I UTRUDNIACZE, czyli co Ci może zaszkodzić, a co Cię może wzmocnić w codziennym działaniu. KRÓTKO I NA TEMAT, czyli jakie są reguły zarządzania czasem podane w pigułce. NIE TYLKO SUCHE FAKTY, czyli mądrości życiowe, historyjki i poetyckie nawiązania do czasu.

Dr Aleksander Binsztok — szkoleniowiec, coach, mediator, negocjator, charyzmatyczny mówca motywacyjny; doktor nauk ekonomicznych; kierownik naukowy sześciu kierunków studiów podyplomowych organizowanych na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu; wykładowca na studiach MBA (Master of Business Administration) w kraju i zagranicą; autor ponad 80 publikacji naukowych, artykułów prasowych i książek z zakresu zarządzania i komunikacji interpersonalnej; doradca i trener firm, które z powodzeniem stosują w praktyce jego wskazówki dotyczące umiejętnego łączenia i wykorzystywania najnowszych odkryć w dziedzinie ekonomii i psychologii do generowania zysków w biznesie. Dowiedz się więcej na www.binsztok.pl. **Małgorzata Niski** — trenerka biznesu, coach rozwoju osobistego, z wykształcenia pedagog; wykłada na czterech kierunkach studiów podyplomowych na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu; prowadzi szkolenia menedżerskie, a jej główny obszar zainteresowań to organizacja pracy oraz zarządzanie sobą i zespołem w czasie, techniki sprzedaży, pozytywna perswazja, asertywność oraz kreatywność. Wierzy, że marzenia spełniamy sami poprzez odpowiednio postawione cele i dążenie do ich realizacji.