

Lebenslauf



Name, Vorname Bosshard, Elizabeth
Adresse Dorflistrasse 24
8192 Zweidlen
Handy 076 578 03 00
E-Mail: elizabeth.bosshard@gmail.com

Geburtsdatum 03. Oktober 2000
Geburtsort Bülach
Nationalität Schweiz

Eltern Bosshard Roy, Betriebsbeamter SBB
Bosshard Krystyna, Pflegehelferin

Geschwister Bosshard Steven, 5. Klasse

Besuchte Schulen

Zurzeit	2. Jahr Schule für Wirtschaft und Sprachen
2017 – 2018	1. Jahr Schule für Wirtschaft und Sprachen
2014 - 2017	1 -3. Jahre Sekundarschule B, Bülach
2008 - 2014	1 - 6. Jahre Primarschule Bachenbülach

Sprachkenntnisse

Deutsch:	1. Muttersprache Mundart und Hochdeutsch
Polnisch:	2. Muttersprache
Englisch:	Schulkenntnisse und Privatstunden

IT-Kenntnisse

- Word
- Excel
- PowerPoint

Hobbys Velo fahren, Schwimmen, Ski fahren, Musik hören, Tauchen

Referenzen

Hauptlehrer
Herr J. Stadler
SWS Schule Winterthur
Technoparkstrasse 5
8400 Winterthur
Tel. 052 212 38 22



Verband Schweizerischer Handelsschulen

HANDELSDIPLOM VSH

kaufmännische Grundbildung

Der Verband Schweizerischer Handelsschulen VSH bestätigt, dass

Elizabeth BOSSHARD

gemäss den reglementarischen Verbandsbestimmungen
die Diplomprüfung bestanden hat.

VSH-Mitgliedsschule

S | WS

SWS Winterthur AG

Für die Schulleitung

Verband Schweizerischer
Handelsschulen VSH

Für den Vorstand

Andreas Hösli, Präsident

Ort und Datum

Winterthur, 4. Februar 2019

Diese Urkunde ist unter der Registernummer **49.19.C.004** im Prüfungsregister des Verbandes eingetragen.

Die Noten sind im Diplomzeugnis aufgeführt.

Notenausweis Handelsdiplom VSH

Die Schule für Wirtschaft und Sprachen bescheinigt, dass Elizabeth Bosshard, geboren am 3. Oktober 2000, von Bülach ZH, die Semester 1 - 3 unserer Tageshandelsschule besucht und mit folgenden Noten absolviert hat.

Unterrichtsbereiche

Standardsprache ¹ (Deutsch)	3.8
Fremdsprache ² (Englisch)	4.0
IKA I ³ (Information/Kommunikation/Administration)	5.0
IKA II ⁴ (Information/Kommunikation/Administration)	4.0
W+G I ⁵ (Wirtschaft und Gesellschaft)	4.0
W+G II ⁶ (Wirtschaft und Gesellschaft)	3.5
Projektarbeiten ⁷ (Vertiefen und Vernetzen)	4.5
Gesamtnote	4.1

Wahlpflichtfächer

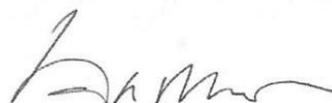
Sport	5.5
Zweite Fremdsprache (Französisch)	

Absenzen

Entschuldigt:	22.5	Tage
Dispensiert:	0	Tage
Unentschuldigt:	1	Tage

Winterthur, 4. Februar 2019

Für die Schulleitung



¹ 50% Erfahrungsnote aus 3 Semestern, 50% zentrale Prüfung

² 50% Erfahrungsnote aus 3 Semestern, 50% zentrale Prüfung

³ Zentrale Prüfung aus BFD

⁴ Erfahrungsnote aus 3 Semestern

⁵ Zentrale Prüfung

⁶ Erfahrungsnote aus 3 Semestern

⁷ Mittel aus drei V&V-Modulen

SEMESTERZEUGNIS TAGESHANDELSSCHULE

für

Elizabeth Bosshard

Elizabeth Bosshard, geboren am 3. Oktober 2000, von Bülach ZH, hat im 3. Semester des 2. Schuljahres unserer Tageshandelsschule B-Profil folgende Noten erzielt:

Pflichtfächer		Note
1. Muttersprache Deutsch		
Pos. 1 schriftlich *	4.5	
Pos. 2 mündlich	4.5	4.5
2. Erste Fremdsprache Französisch		
Pos. 1 schriftlich *		
Pos. 2 mündlich		
3. Zweite Fremdsprache Englisch		
Pos. 1 schriftlich *	3.5	
Pos. 2 mündlich	4.5	4.0
4. IKA		
Information, Kommunikation und Administration		4.5
5. W & G		
Wirtschaft und Gesellschaft		3.5
6. V&V		
Vertiefen und Vernetzen		5.0
7. Sport		5.0
Gesamtdurchschnitt (ohne Sport)		4.3

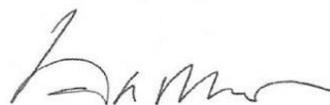
Absenzen: entschuldigte: 11 Tage unentschuldigte: 0 Tage

Promotion: provisorisch

* Note zählt doppelt

Winterthur, 4. Februar 2019

Für die Schulleitung



Arbeits-, Lern- und Sozialverhalten

Semester : 3

Bosshard Elizabeth

Klasse: T2B 18-08

Fach:

Bearbeitete Lernziele	Beispiele von Verhaltensmerkmalen, die auf die Zielerreichung hinweisen	Schüler/-in Selbstbeurteilung				Dozent/-in Fremdbeurteilung			
		--	-	+	++	--	-	+	++
Arbeits- und Lernverhalten									
Sich aktiv am Unterricht beteiligen	Zeigt Interesse an der Sache, arbeitet aus eigenem Antrieb, bringt eigene Interessen und Themen ein.		X				X	XX	X
Sorgfältig arbeiten	Bemüht sich um exakte und ansprechende Darstellung, hat seine Unterlagen sauber geordnet.			X			X	XX	X
Arbeiten sinnvoll organisieren	Besorgt sich Unterlagen auch selber, hat Ordnung auf dem Pult, hat alle Unterlagen dabei.		X				X	XX	X
Eigene Fähigkeiten sinnvoll einschätzen	Arbeitet ohne beständige Bestätigung, kennt seine eigenen Schwächen und Stärken, lässt sich durch Misserfolge nicht übermässig beeinflussen.		X				XX	X	X
Selbständig arbeiten	Arbeitet auch ohne ständige Kontrolle, fragt nach bei fehlenden Informationen, organisiert sich selber, wenn etwas fehlt oder unklar ist.		X				X	XX	X
Probleme erfolgreich lösen	Überträgt Erfahrungen auf Problemstellungen im Unterricht, nennt verschiedene Aspekte eines Problems, kann Ideen zur Lösung entwickeln.		X				XX	XX	
Sich ausdauernd beschäftigen	Beendet angefangene Arbeiten, macht die Hausaufgaben regelmässig, gibt nicht auf, wenn Probleme entstehen.			X			X	XX	X
Sozialverhalten									
Aktiv Kontakt aufnehmen	Geht aktiv auf Mitschüler/-innen zu und redet auch mit anderen, spricht die Lehrpersonen von sich aus an.			X				XX X	X
Mit anderen konstruktiv zusammenarbeiten	Hält sich an Regeln und Abmachungen, stellt persönliche Bedürfnisse zu Gunsten der Gruppe zurück, beteiligt sich aktiv an der Zusammenarbeit.			X				XX X	X
Rücksicht nehmen und anderen helfen	Vermeidet Verhalten, das Mitschüler/-innen stört, hilft anderen, wenn sie darum bitten, übernimmt Arbeiten für die Gruppe.			X				XX	XX
Sich angemessen durchsetzen	Teilt eigene Bedürfnisse mit und setzt sich dafür ein, teilt seine Meinung deutlich mit, drückt seine Unzufriedenheit angemessen aus.		X				X	XX	X
Konflikte fair bewältigen	Setzt in Konfliktsituationen faire Mittel ein, verzichtet auf körperliche oder verbale Gewalt, kann sich wehren und kann Hilfe holen.			X				XX X	X
Kommentar									

Datum/Unterschrift Bereichsleiter: 15.11.18 

Verband Schweizerischer Handelsschulen

BÜROFACHDIPLOM VSH

kaufmännische Grundbildung

Der Verband Schweizerischer Handelsschulen VSH bestätigt, dass

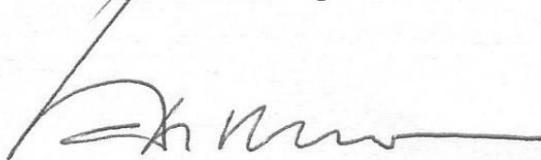
Elizabeth BOSSHARD

gemäss den reglementarischen Verbandsbestimmungen
die Diplomprüfung bestanden hat.

VSH-Mitgliedsschule

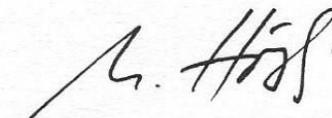
S | WS
SWS Winterthur AG

Für die Schulleitung



Verband Schweizerischer
Handelsschulen VSH

Für den Vorstand



Andreas Hösli, Präsident

Ort und Datum
Winterthur, 16. Juli 2018

Diese Urkunde ist unter der Registernummer **49.18.A.018** im Prüfungsregister des Verbandes eingetragen.

Die Noten sind im Diplomzeugnis aufgeführt.

Notenausweis Bürofachdiplom VSH

Die Schule für Wirtschaft und Sprachen bescheinigt, dass Elizabeth Bosshard, geboren am 3. Oktober 2000, von Bülach ZH, das 1. Schuljahr unserer Tageshandelsschule besucht und mit folgenden Noten absolviert hat.

Unterrichtsbereiche

Standardsprache ¹ (Deutsch)	4.0
Fremdsprache ² (Englisch)	4.0
IKA I ³ (Information/Kommunikation/Administration)	5.0
IKA II ⁴ (Information/Kommunikation/Administration)	4.0
W+G I ⁵ (Wirtschaft und Gesellschaft)	4.0
W+G II ⁶ (Wirtschaft und Gesellschaft)	4.0
Projektarbeiten ⁷ (Vertiefen und Vernetzen)	4.5
Gesamtnote	4.2

Wahlpflichtfächer

Sport	5.5
Zweite Fremdsprache (Französisch)	3.3

Absenzen

Entschuldigt:	11.5 Tage
Unentschuldigt:	1 Tag

Winterthur, 16. Juli 2018

Für die Schulleitung



¹ 50% Erfahrungsnote aus 1. + 2. Semester, 50% zentrale Prüfung

² 50% Erfahrungsnote aus 1. + 2. Semester, 50% zentrale Prüfung

³ Zentrale Prüfung

⁴ Erfahrungsnote aus 1. + 2. Semester

⁵ Zentrale Prüfung

⁶ Erfahrungsnote aus 1. + 2. Semester

⁷ Mittel aus zwei V&V-Modulen

SEMESTERZEUGNIS TAGESHANDELSSCHULE

für

Elizabeth Bosshard

Elizabeth Bosshard, geboren am 3. Oktober 2000, von Bülach ZH, hat im 1. Semester des 1. Schuljahres unserer Tageshandelsschule folgende Noten erzielt:

Pflichtfächer		Note
1. Muttersprache Deutsch		
Pos. 1 schriftlich *	4.0	
Pos. 2 mündlich	5.5	4.5
2. Erste Fremdsprache Französisch		
Pos. 1 schriftlich *	4.0	
Pos. 2 mündlich	4.5	4.0
3. Zweite Fremdsprache Englisch		
Pos. 1 schriftlich *	3.5	
Pos. 2 mündlich	4.5	4.0
4. IKA		
Information, Kommunikation und Administration		4.0
5. W & G		
Wirtschaft und Gesellschaft		4.0
6. V&V		
Vertiefen und Vernetzen		4.0
7. Sport		5.5
Gesamtdurchschnitt (ohne Sport)		4.1

Wahlfächer	Note
Arbeitstechnik	4.5

Absenzen: entschuldigte: 2 Tage unentschuldigte: 0 Tage

* Note zählt doppelt

Winterthur, 5. Februar 2018

Für die Schulleitung



Arbeits-, Lern- und Sozialverhalten

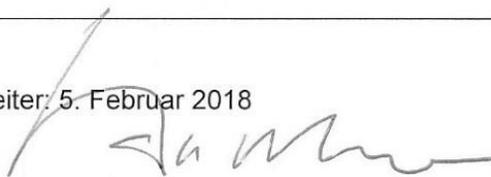
Semester : 1

Bosshard Elizabeth

Klasse: T1B

Fach:

Bearbeitete Lernziele	Beispiele von Verhaltensmerkmalen, die auf die Zielerreichung hinweisen	Schüler/-in Selbstbeurteilung				Dozent/-in Fremdbeurteilung			
		--	-	+	++	--	-	+	++
Arbeits- und Lernverhalten									
Sich aktiv am Unterricht beteiligen	Zeigt Interesse an der Sache, arbeitet aus eigenem Antrieb, bringt eigene Interessen und Themen ein.		X				XX	XX X	XX
Sorgfältig arbeiten	Bemüht sich um exakte und ansprechende Darstellung, hat seine Unterlagen sauber geordnet.		X					XX XX XX	X
Arbeiten sinnvoll organisieren	Besorgt sich Unterlagen auch selber, hat Ordnung auf dem Pult, hat alle Unterlagen dabei.			X				XX XX X	XX
Eigene Fähigkeiten sinnvoll einschätzen	Arbeitet ohne beständige Bestätigung, kennt seine eigenen Schwächen und Stärken, lässt sich durch Misserfolge nicht übermässig beeinflussen.		X					XX XX	XX X
Selbständig arbeiten	Arbeitet auch ohne ständige Kontrolle, fragt nach bei fehlenden Informationen, organisiert sich selber, wenn etwas fehlt oder unklar ist.		X					XX XX X	XX
Probleme erfolgreich lösen	Überträgt Erfahrungen auf Problemstellungen im Unterricht, nennt verschiedene Aspekte eines Problems, kann Ideen zur Lösung entwickeln.		X				XX	XX X	XX
Sich ausdauernd beschäftigen	Beendet angefangene Arbeiten, macht die Hausaufgaben regelmässig, gibt nicht auf, wenn Probleme entstehen.			X				XX XX	XX X
Sozialverhalten									
Aktiv Kontakt aufnehmen	Geht aktiv auf Mitschüler/-innen zu und redet auch mit anderen, spricht die Lehrpersonen von sich aus an.			X				XX X	XX XX
Mit anderen konstruktiv zusammenarbeiten	Hält sich an Regeln und Abmachungen, stellt persönliche Bedürfnisse zu Gunsten der Gruppe zurück, beteiligt sich aktiv an der Zusammenarbeit.		X					XX XX	XX X
Rücksicht nehmen und anderen helfen	Vermeidet Verhalten, das Mitschüler/-innen stört, hilft anderen, wenn sie darum bitten, übernimmt Arbeiten für die Gruppe.		X					XX X	XX XX
Sich angemessen durchsetzen	Teilt eigene Bedürfnisse mit und setzt sich dafür ein, teilt seine Meinung deutlich mit, drückt seine Unzufriedenheit angemessen aus.		X					XX XX X	XX
Konflikte fair bewältigen	Setzt in Konfliktsituationen faire Mittel ein, verzichtet auf körperliche oder verbale Gewalt, kann sich wehren und kann Hilfe holen.		X					XX XX	XX X
Kommentar									



SEMESTERZEUGNIS TAGESHANDELSSCHULE

für

Elizabeth Bosshard

Elizabeth Bosshard, geboren am 3. Oktober 2000, von Bülach ZH, hat im 2. Semester des 1. Schuljahres unserer Tageshandelsschule folgende Noten erzielt:

Pflichtfächer	Note
1. Muttersprache Deutsch	
Pos. 1 schriftlich *	3.5
Pos. 2 mündlich	4.5
2. Zweite Fremdsprache Englisch	
Pos. 1 schriftlich *	4.0
Pos. 2 mündlich	4.5
3. IKA	
Information, Kommunikation und Administration	4.0
4. W & G	
Wirtschaft und Gesellschaft	3.5
5. V&V	
Vertiefen und Vernetzen	4.5
6. Sport	5.5
Gesamtdurchschnitt (ohne Sport)	4.0

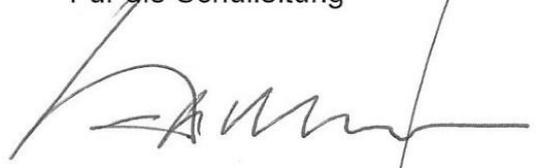
Wahlfächer	Note
Tastaturschreiben	3.0
Erste Fremdsprache Französisch	
Pos. 1 schriftlich *	3.5
Pos. 2 mündlich	4.0

Absenzen: <i>entschuldigte: 9.5 Tage</i> <i>unentschuldigte: 1 Tag</i>

* Note zählt doppelt

Winterthur, 16. Juli 2018

Für die Schulleitung



Standortbestimmung / Coachingprozess

Kauffrau / Kaufmann mit eidg. Fähigkeitszeugnis

Arbeits-, Lern- und Sozialverhalten

Semester : 2

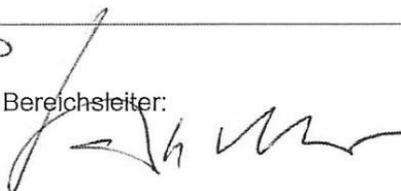
Bosshard Elizabeth

Klasse: T1B 17-08

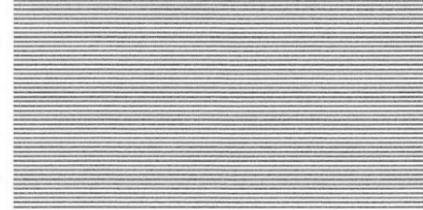
Fach:

Bearbeitete Lernziele	Beispiele von Verhaltensmerkmalen, die auf die Zielerreichung hinweisen	Schüler/-in Selbstbeurteilung				Dozent/-in Fremdbeurteilung			
		--	-	+	++	--	-	+	++
Arbeits- und Lernverhalten									
Sich aktiv am Unterricht beteiligen	Zeigt Interesse an der Sache, arbeitet aus eigenem Antrieb, bringt eigene Interessen und Themen ein.			X				XX XX X	X
Sorgfältig arbeiten	Bemüht sich um exakte und ansprechende Darstellung, hat seine Unterlagen sauber geordnet.		X					XX XX X	X
Arbeiten sinnvoll organisieren	Besorgt sich Unterlagen auch selber, hat Ordnung auf dem Pult, hat alle Unterlagen dabei.			X				XX XX X	X
Eigene Fähigkeiten sinnvoll einschätzen	Arbeitet ohne beständige Bestätigung, kennt seine eigenen Schwächen und Stärken, lässt sich durch Misserfolge nicht übermässig beeinflussen.		X			X		XX XX	X
Selbständig arbeiten	Arbeitet auch ohne ständige Kontrolle, fragt nach bei fehlenden Informationen, organisiert sich selber, wenn etwas fehlt oder unklar ist.		X			X		XX XX	X
Probleme erfolgreich lösen	Überträgt Erfahrungen auf Problemstellungen im Unterricht, nennt verschiedene Aspekte eines Problems, kann Ideen zur Lösung entwickeln.		X			XX		XX X	X
Sich ausdauernd beschäftigen	Beendet angefangene Arbeiten, macht die Hausaufgaben regelmässig, gibt nicht auf, wenn Probleme entstehen.			X				XX XX	XX
Sozialverhalten									
Aktiv Kontakt aufnehmen	Geht aktiv auf Mitschüler/-innen zu und redet auch mit anderen, spricht die Lehrpersonen von sich aus an.		X			X		XX XX	X
Mit anderen konstruktiv zusammenarbeiten	Hält sich an Regeln und Abmachungen, stellt persönliche Bedürfnisse zu Gunsten der Gruppe zurück, beteiligt sich aktiv an der Zusammenarbeit.			X		X		XX XX	X
Rücksicht nehmen und anderen helfen	Vermeidet Verhalten, das Mitschüler/-innen stört, hilft anderen, wenn sie darum bitten, übernimmt Arbeiten für die Gruppe.		X			X		XX XX	X
Sich angemessen durchsetzen	Teilt eigene Bedürfnisse mit und setzt sich dafür ein, teilt seine Meinung deutlich mit, drückt seine Unzufriedenheit angemessen aus.		X			X		XX X	X
Konflikte fair bewältigen	Setzt in Konfliktsituationen faire Mittel ein, verzichtet auf körperliche oder verbale Gewalt, kann sich wehren und kann Hilfe holen.		X			X		XX XX	X
Kommentar									

9.5.18
Datum/Unterschrift Bereichsleiter:



Schuljahr	2016/17	Name	Bosshard
Schulhaus	Mettmenriet	Vorname	Elizabeth
Schulort	Bülach	Geburtsdatum	3. Oktober 2000



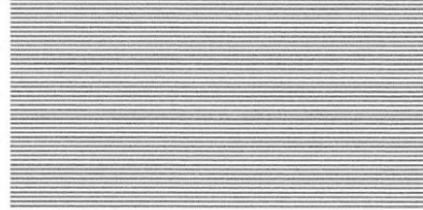
Pflichtfächer	Mathematik	Arithmetik und Algebra	4	
	Deutsch		5	
	Französisch		-	
	Englisch		3-4	
	Realien	Geschichte		4
		Geografie		5
		Naturwissenschaften		3
		<input checked="" type="checkbox"/> Biologie <input type="checkbox"/> Chemie <input type="checkbox"/> Physik		
	Sport		4-5	
	Kurse in heimatlicher Sprache und Kultur		-	
Projektarbeit (2. Semester)		-		

Wahlfächer	Algebra		4-5
	Informatik		5-6
	Naturkundliche Übungen		5
	Musik		5-6
	Lernatelier		bes.
	Badminton		bes.

Auf der Sekundarstufe werden zwei oder drei Abteilungen gebildet und mit A und B bzw. A, B und C bezeichnet. Die Abteilung A ist die kognitiv anspruchsvollste.

Die Schülerinnen und Schüler können in höchstens drei Fächern in den Anforderungsstufen I, II und III unterrichtet werden. Die Anforderungsstufe I ist die kognitiv anspruchsvollste.

Schuljahr	2016/17	Name	Bosshard
Schulhaus	Mettmenriet	Vorname	Elizabeth
Schulort	Bülach	Geburtsdatum	3. Oktober 2000



Wahlfächer

Bemerkungen

keine

+++ ← → ---

Arbeits- und Lernverhalten

Erscheint pünktlich und ordnungsgemäss zum Unterricht	●	X	●	●
Beteiligt sich aktiv am Unterricht	●	X	●	●
Arbeitet konzentriert und ausdauernd	●	X	●	●
Gestaltet Arbeiten sorgfältig und zuverlässig	●	X	●	●
Kann mit anderen zusammenarbeiten	●	X	●	●
Schätzt die eigene Leistungsfähigkeit realistisch ein	●	X	●	●

Sozialverhalten

Akzeptiert die Regeln des schulischen Zusammenlebens	●	X	●	●
Begegnet den Lehrpersonen und den Mitschülerinnen und Mitschülern respektvoll	●	X	●	●

Absenzen in Halbtagen

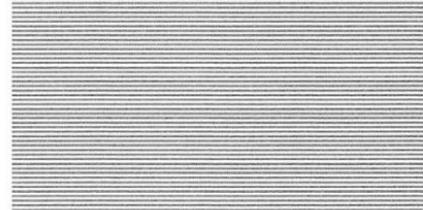
Entschuldigt	19
Unentschuldigt	-

Datum 10. Februar 2017

Unterschrift der Lehrperson/en *Ch. Rudin*

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten *[Signature]*

Schuljahr	2016/17	Name	Bosshard
Schulhaus	Mettmenriet	Vorname	Elizabeth
Schulort	Bülach	Geburtsdatum	3. Oktober 2000



sehr gut
 gut
 genügend
 ungenügend

Pflichtfächer	Mathematik	Arithmetik und Algebra	5
	Deutsch		4
		Hörverstehen*	● × ● ●
		Leseverstehen*	● ● × ●
		Sprechen*	● ● × ●
		Schreiben*	● ● × ●
	Französisch		-
		Hörverstehen*	● ● ● ●
		Leseverstehen*	● ● ● ●
		Sprechen*	● ● ● ●
		Schreiben*	● ● ● ●
	Englisch		4
		Hörverstehen*	● ● × ●
		Leseverstehen*	● ● × ●
		Sprechen*	● ● × ●
	Schreiben*	● ● × ●	
Wahlfächer	Realien	Geschichte	3-4
		Geografie	4-5
		Naturwissenschaften	5
		× Biologie ● Chemie × Physik	
	Sport		4
	Kurse in heimatlicher Sprache und Kultur		-
	Projektarbeit		5
	Algebra		5-6
	Informatik		bes.
	Musik		5-6
	Lernatelier		bes.
	Fotografieren		4-5
	Badminton		bes.

* Die Beurteilung der Teilbereiche in den Sprachfächern berücksichtigt die Leistungen des ganzen Schuljahrs und wird im Zeugnis des 2. Semesters abgebildet.

Auf der Sekundarstufe werden zwei oder drei Abteilungen gebildet und mit A und B bzw. A, B und C bezeichnet. Die Abteilung A ist die kognitiv anspruchsvollste.

Die Schülerinnen und Schüler können in höchstens drei Fächern in den Anforderungsstufen I, II und III unterrichtet werden. Die Anforderungsstufe I ist die kognitiv anspruchsvollste.

Schuljahr	2016/17	Name	Bosshard
Schulhaus	Mettmenriet	Vorname	Elizabeth
Schulort	Bülach	Geburtsdatum	3. Oktober 2000

Wahlfächer

Bemerkungen

keine

+++ ← → ---

Arbeits- und Lernverhalten

Erscheint pünktlich und ordnungsgemäss zum Unterricht	●	X	●	●
Beteiligt sich aktiv am Unterricht	●	X	●	●
Arbeitet konzentriert und ausdauernd	●	X	●	●
Gestaltet Arbeiten sorgfältig und zuverlässig	●	X	●	●
Kann mit anderen zusammenarbeiten	●	X	●	●
Schätzt die eigene Leistungsfähigkeit realistisch ein	●	X	●	●

Sozialverhalten

Akzeptiert die Regeln des schulischen Zusammenlebens	●	X	●	●
Begegnet den Lehrpersonen und den Mitschülerinnen und Mitschülern respektvoll	●	X	●	●

Absenzen in Halbtagen

Entschuldigt	30
Unentschuldigt	-

Datum 14. Juli 2017

Unterschrift der Lehrperson/en

L. Rudin

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten