



Poziomo:

2. Obrazy, pliki arkuszy kalkulacyjnych, dokumenty, wykresy i inne obsługiwane formaty. W przeciwieństwie do pola Obiekt OLE nie tworzą mapy bitowej oryginalnego pliku.
4. Tekst lub kombinacja tekstu i liczb przechowywana jako tekst i używana jako adres
5. Umożliwia wprowadzenie tekstu opisującego kolumnę tabeli.
8. Może być używane do wspomaganie szybszego znajdowania i sortowania rekordów w programie Access.
9. wprowadzenia określa sposób wprowadzania danych do pola tabeli.
11. Można ich używać do wprowadzania, edytowania lub wyświetlania danych.
13. Podstawowe obiekty bazy danych służące do przechowywania danych.
14. Reguły pomagają w utrzymaniu określonego stopnia zgodności, czyli więzów integralności pomiędzy tabelami.
15. To zbiory procedur i funkcji napisanych w języku Visual Basic.
16. W nazwie NIE mogą pojawić się: kropka,, nawiasy prostokątne oraz pojedynczy cudzysłów zamykający.
17. Reguła pozwala sprawdzić wartości wpisywane w polu (sprawdzenie ma miejsce w czasie opuszczania pola).
20. To procedury, których działanie powoduje wykonanie jednej lub kilku czynności zwanych akcjami.

Pionowo:

1. Określa sposób wyświetlania zawartości pola na ekranie np. Sposób wyświetlania daty.
3. Pola o typach Pojedyncza precyzja i Podwójna precyzja wymagają obliczeń
6. Typ to długi tekst lub kombinacja tekstu i liczb.
7. Ustawiana w celu domyślnego wypełniania wartości w nowym rekordzie (np. aktualna data).
10. Służą do pobierania informacji z tabel, ich przetwarzanie oraz wykonywanie obliczeń

12. Dzięki możliwości grupowania danych i tworzenia podsumowań nadają się do prezentowania wszelkiego rodzaju sprawozdań.
18. (np. arkusz kalkulacyjny, dokument Word, grafika, dźwięk lub inne dane binarne) dołączony do tabeli lub osadzony w tabeli.
19. Każdemu obiektowi w programie Access trzeba nadać