

Jak pisać artykuły?

Piotr Organista

„Krótki poradnik, jak pisać artykuły pod SEO i co zrobić, aby ludzie chętnie czytali to, co napiszesz”*

*SEO - optymalizacja pod wyszukiwarkę, czyli jak dostosować się do wyszukiwarki, żeby wysoko oceniła Twój tekst

Wstęp

Umiejętność pisania ciekawych artykułów i ciekawych tekstów, to jedna z najcenniejszych umiejętności w programach partnerskich, jakie możesz posiadać. Jak wiesz w Internecie porozumiewamy się głównie za pomocą słów, a nie dźwięków czy obrazów, więc opanowanie właściwego sposobu komunikowania się przez słowo pisane jest bardzo ważne.

Nie chodzi tutaj tylko o to, jak dobre piszesz artykuły, ale również jak piszesz maile i jak ogólnie porozumiewasz się z osobami po drugiej stronie monitora. Krótko mówiąc, dzięki opanowaniu sztuki pisania ciekawych tekstów, będziesz mógł łatwiej nawiązywać kontakt z ludźmi, do których kierujesz swój przekaz i łatwiej będzie Ci na nich wywierać wpływ.

To o czym dowiesz się w tym poradniku, pozwoli Ci pisać nie tylko lepsze teksty pod względem „ciekawości” czy „stylu”, ale pozwoli Ci także przyciągać więcej nowych odwiedzających na Twoje strony.

Wszystkie informacje, które zawarłem tym tekście, najpierw przetestowałem samemu, więc możesz być spokojny o ich „działanie” i korzystać z nich ile tylko zechcesz. Pamiętaj jednak, że samo przeczytanie nic Ci nie da i tylko zastosowanie technik, o których piszę, przyniesie Ci rezultaty, jakich oczekujesz.

Powodzenia i wielu prowizji

Piotr Organista

p.organista@gmail.com

www.piotrorganista.pl

Tel. 664005677

Najważniejszy jest tytuł

Trzy główne zasady pisania dobrego tytułu

Skup się na korzyściach - daj czytelnikowi powód do tego, żeby kliknął i przeczytał Twój artykuł. Pokaż mu, że znajdzie tam to, czego szuka i co go interesuje. Powinna to być możliwe największa (spełniona) obietnica i natychmiast poruszająca ważny dla czytelnika temat. Dobrze też jest jeśli tytuł konkretnie odnosi się do ważnego problemu w życiu czytelnika.

Bądź konkretny - nie bój się pisać konkretnych artykułów zajmujących się tylko daną tematyką. Unikaj pisania bardzo ogólnych artykułów o wszystkim i o niczym. Pamiętaj, że jeśli ktoś jest zainteresowany tym, o czym piszesz, to istnieje dużo większe prawdopodobieństwo, że przeczyta Twój artykuł niż jeśli trafiasz na osobę z przypadku, bo piszesz do wszystkich.

Po za tym osoba, do której potrzeby konkretnie się odniesiesz (np. napiszesz artykuł 33 sposoby motywowania pracowników). Prawdopodobnie będzie o wiele bardziej zainteresowana późniejszym zapisaniem się na Twoją listę mailingową czy kupieniem towaru, który polecasz.

Pamiętaj, też że ilość kliknięć i odwiedzin na stronie nie zawsze przekłada się na zyski. Czasami z mniejszej, ale za to lepszej jakościowo ilości użytkowników, można mieć więcej zysku niż z dużej ilości słabych użytkowników mało zainteresowanych tym, co promujesz.

Przyciągaj uwagę - aby ludzie chcieli czytać Twoje artykuły, musisz ich w jakiś sposób do tego zmotywować i zachęcić. Najlepiej nie tylko obiecać im korzyść z przeczytania artykułu, ale też zaciekawić ich albo zaintrygować. Dobrym sposobem na to jest dodanie np. liczby do tytułu

Przykładowo:

- 7 cech skutecznych ludzi
- 10 największych błędów w pianiu tekstów
- Jak poderwać dziewczynę w 5 sekund lub mniej?

Jak pisać treść artykułu?

Pamiętaj, że oprócz tytułu bardzo ważna jest treść i sposób w jaki prezentujesz swój tekst. Żeby ludzie czytali Twoje teksty powinieneś je prezentować w przystępnej formie, czyli powinny dać się łatwo czytać.

Co zrobić, żeby Twoje artykuły łatwo i przyjemnie się czytało?

Pisz krótkie zdania - unikaj zdań wielokrotnie złożony, bo czytelnik czytając je, zgubi się i nie doczyta go końca.

Pisz krótkie akapity po 4-5 zdań - czytanie na ekranie monitora ma swoją specyfikę i znacznie różni się od tradycyjnego czytania książek. Żeby czytelnik mógł w komfortowy sposób czytać, to powinieneś zostawić dużo białego miejsca w tekście i robić krótkie akapity.

Pisz do ludzi, a nie jak robot - nie pisz oficjalnym albo naukowym językiem. Jeśli chcesz naprawdę zaintryguować swoim artykułem zwykłego człowieka, pisz konwersacyjnym stylem. Pisz w taki sposób, jakbyś **mówił do swojego przyjaciela**. A to oznacza, że powinieneś pisać w pierwszej osobie i do jednej osoby, bo tylko w ten sposób będziesz brzmiał naturalnie. Zamiast pisać:

Teraz możesz przystąpić do realizacji wcześniej zaplanowanych zadań

pisz...

Teraz możesz zacząć robić, to co sobie zaplanowałaś.

Pisz artykuł a nie sprzedawaj - często widzę artykuły, które kompletnie nie przekazują żadnej treści czytelnikowi, a są tylko spisem pochwał jakiegoś produktu czy książki. Co innego jest pisanie artykułów, a co innego jest pisanie spammerskich reklam.

Jeśli chcesz wypromować jakiś produkt swoim artykułem, to nie rób tego, próbując sprzedawać, ale zrób to pokazując jak cenną wiedzę otrzyma czytelnik, gdy kupi ten produkt.

W swoim artykule daj możliwie najlepsze rady, jakie masz do zaoferowania. Idealnie byłoby gdyby czytelnik zaczął myśleć: „Wow skoro on za darmo daje takie dobre rady to, co będzie w samej książce. Gdzie jest link, chce dowiedzieć się więcej?”

Właśnie w taki sposób najlepiej „polecisz” produkty, które promujesz. Dając możliwe najlepszą wiedzę, która upewni czytelnika, że to co mu polecasz, jest dobre i warto na to wydać pieniądze.

Jak pisać artykuły pod SEO i dać się łatwo znaleźć wyszukiwarce?

Większość ludzi korzysta z Internetu i wyszukiwarek internetowych w taki sposób, że wpisują do Google kilka słów związanych z tematem, który ich interesuje, a następnie przeszukują wyniki wyszukiwania, które dostaną. Twoim zadaniem jest znaleźć się w tych wynikach wyszukiwania możliwie najwyżej i na jak najczęściej wpisywane słowa.

W jaki sposób to zrobić?

Musisz połączyć wiedzę o wyszukiwarkach ze sposobem pisania tytułów artykułów.

Pierwsze 3-5 słów z tytułu są odczytywane przez wyszukiwarkę i te słowa decydują o tym czy wyszukiwarka zamieści Twój artykuł wysoko wynikach wyszukiwania.

Jak napisać tytuł, który znajdzie się wysoko w wynikach wyszukiwania?

Najważniejsze jest, aby zawrzeć w nim słowa kluczowe, których internauci szukają w sieci. Czyli przykładowo, jeśli Twoim słowem kluczowym jest: „wewnętrzna motywacja”, to powinieneś napisać artykuł pod tytułem.

Wewnętrzna motywacja - 33 niezawodne sposoby na jej wzbudzenie i stałe utrzymanie

Jeśli Twoim słowem kluczowym jest: nauka angielskiego. To tytuł artykułu powinien brzmieć:

Nauka angielskiego - przeczytaj to, zanim zaczniesz się uczyć

Pamiętaj, aby w treści artykułu, gdzie niegdzie wrzucić słowo kluczowe.

Skąd wiedzieć, których słów kluczowych internauci szukają?

Aby się tego dowiedzieć, musisz skorzystać z narzędzia, które udostępniła Google czyli z Google Keyword Tool (wpisz tę nazwę w wyszukiwarce). Jedyne co musisz zrobić, to znaleźć kilka słów kluczowych i sprawdzić jak bardzo są one popularne. Nie powinieneś pisać artykułów na słowa kluczowe, które są zbyt popularne, czyli nie pisz artykułu:

Motywacja - sposoby na jej wzbudzenie

Ponieważ na słówko „motywacja” w wyszukiwarce jest bardzo duża konkurencja i nie przebijesz się jednym artykułem w żadne sensowne miejsce w wynikach wyszukiwania.

Nie wybieraj też takiego słówka na artykuł, które będzie zbyt mało konkurencyjne i mimo tego, że znajdzie się na pierwszej pozycji w wynikach wyszukiwania, to nikt go nie będzie szukał. Możesz napisać artykuł, który do razu zajmie

pierwsze miejsce na słowo „pam pararaira rara”, ale co z tego skoro nikt go nie będzie szukał.

Kiedy znajdziesz już odpowiednie słówko kluczowe, to teraz czas na sprawdzenie konkurencji, jakie ma ono w sieci. Im więcej stron w wynikach wyszukiwania, tym teoretycznie większa konkurencja i trudniej będzie Ci się przebić ze swoim tekstem.

A to oznacza, że jeśli na słowo „motywacja” jest 14 milionów wyników wyszukiwania w Google, to trudniej będzie Ci się znaleźć na pierwszym miejscu, niż na słówko „wewnętrzna motywacja”, dla której jest tylko 380 tysięcy wyników wyszukiwania (im mniejsza ilość wyników wyszukiwania tym lepiej).

Oczywiście są to tylko teoretyczne i przybliżone „prognozy”. Wcale nie jest powiedziane, że zasada - im więcej wyników wyszukiwania tym trudniej się przebić - działa na każde słowo kluczowe.

Dobre i złe przykłady nagłówków pisanych ze słowem kluczowym

Tak jak mówiłem, aby artykuł znalazł się wysoko w wynikach wyszukiwania w jego tytule musi znaleźć się słowo kluczowe i najlepiej, jeśli jest ono na samym początku tytułu (co nie oznacza, że zawsze musi tak być).

Zły przykład tytułu pod słowa kluczowe

33 najważniejsze i niezmiennie sposoby na utrzymanie wewnętrznej motywacji

Dobry przykład tytułu pod słowa kluczowe

Wewnętrzna motywacja - 33 niezmiennie sposoby na jej wzbudzenie

Dlaczego jeden tytuł jest skuteczniejszy od drugiego? Ponieważ szybciej informuje czytelników i wyszukiwarkę, że

dotyczy danego słowa kluczowego i jest większe prawdopodobieństwo, że będzie w nim, to czego szuka internauta.

Pierwszy tytuł niepotrzebnie zaśmieca dodatkowymi „ozdobnikami” treść, którą czyta wyszukiwarka i która będzie wyświetlana dla użytkownika. Twój tytuł powinien z miejsca przyjść do rzeczy i natychmiast pokazywać to, co najważniejsze.

Czego nigdy nie robić pisząc artykuły?

1) Nie spamuj, czyli nie próbuj oszukiwać wyszukiwarek, wrzucając do tytułu, jakieś popularne słowa kluczowe np. Mp3, tapety. To Ci tylko zaszkodzi a w żaden sposób nie pomoże.

2) Nie dodawaj do tytułu niepotrzebnych znaczków. Powinieneś w tytule nie używaj cudzysłowie, gwiazdek czy innych znaczków.

Jak pisać ciekawy artykuł i co zrobić, aby chętnie go czytano?

Jak napisać wstęp?

Nigdy nie zaczynaj artykułu od podawania samych suchych rad na dany temat. Zawsze zrób jakiś wstęp do artykułu. Zanim przejdziesz do konkretnych rad, opisz problem, z którym spotykają się czytelnicy i który Ty rozwiązujesz w tym artykule. Nawiąż z nim kontakt i więź. Pokaż, że rozumiesz ich sytuację i wiesz jak czuje się osoba, która szuka rozwiązania danego problemu.

Jak pisać treść?

Najważniejsze i najlepsze rady w artykule zawsze dawaj na samym początku. Nie zostawiaj tego, co najbardziej wartościowe na koniec, bo czytelnik może się znudzić i nie doczyta do końca. Im wcześniej dasz najlepsze rady tym większa szansa na silniejsze przykucie jego uwagi.

Podziel swój artykuł na kilka części, w których opisujesz jedną radę. Skup się na jednej radzie w poszczególnych akapitach i opisz ją przez 4-5 zdań. Krótkie akapity, w których wytłumaczona jest jedna porada są łatwiejsze do czytania przez czytelnika i dużo łatwiej zrozumiał.

Opisując poszczególne rady, nie podawaj samych suchych faktów czy instrukcji, jak i co robić. Żeby ludzie dobrze zrozumieli to, co chcesz im przekazać, powinieneś ubrać swoje rady w odpowiednią formę. Podaj przykłady jak zastosować dany pomysł w specyficznej sytuacji.

Możesz też odnosić się do swoich osobistych doświadczeń czy zdobytej wiedzy. Używaj wszelkiego rodzaju historyjek, które przyciągają uwagę czytelnika. Dodatkowo możesz jeszcze postugiwać się cytatami czy historyjkami z życia sławnych ludzi. Staraj się, aby artykuł był barwny i interesujący a nie był tylko zlepkiem faktów i poleceń do wykonania.

Pisząc pamiętaj, że osoba czytająca Twój artykuł może nie mieć tak dużej wiedzy na dany temat, jak Ty sam. Nie używaj fachowej terminologii w tekście i odpuść sobie używanie slangu. Miej na uwadze, że po drugiej stronie może siedzieć osoba, która pierwszy raz spotyka się z danym tematem i nie ma o tym zielonego pojęcia. Jeśli zaczniesz mówić do niej niezrozumiałym językiem, po prostu przestanie Cię słuchać.

Jak pisać zakończenie?

Na końcu artykułu zawsze podsumuj to, o czym pisałeś. Podsumuj to, czego czytelnik dowiedział się z artykułu i co dzięki temu będzie mógł teraz osiągnąć. Opisz skrótowo rady,

które dałeś w artykule. Dobrze jest też podać kroki, które czytelnik powinien podjąć, po przeczytaniu artykułu.

Aby artykuł przyniósł Ci korzyści, to na jego końcu zawsze powinno wezwać się czytającego do wykonania jakiejś akcji albo podjęcia okresowych kroków. Możesz powiedzieć, mu np.:
Jeśli chcesz dowiedzieć się więcej na temat motywacji, wejdź i ściągnij darmowy fragment jednego z najlepszych ebooków o motywacji jakie czytałem. Znajdziesz w nim wiele praktyczny rad o motywacji i...

Krótko mówiąc daj mu powód, żeby kliknął w Twój link.

Dodatkowe rady przy pisaniu artykułów.

Jeśli nie wiesz jak zacząć pisać artykuł i nie masz pojęcia jak ma wyglądać wstęp, to możesz zacząć od opisanie poszczególnych rad, które przekazujesz w tekście. Jeśli opiszesz treść artykułu, to na pewno będziesz miał już jakiś pomysł jak zacząć wstęp i o czym w nim pisać.

Krok po kroku: Prosty sposób na napisanie artykułu

1. Wyszukaj słowo kluczowe
2. Sprawdź konkurencyjność danego słowa

3. Znajdź 5-6 rad, które opiszesz w artykule
4. Napisz od 3-5 zdań na temat poszczególniej rady
5. Napisz krótki wstęp wprowadzający do artykuły i opisujący czego dowie się z niego czytelnik
6. Napisz podsumowanie opisujące o czym był artykuł i podsumowujące to, czego czytelnik się z niego dowiedział.

Jak trenować pisanie artykułów?

Żeby znajdować najlepsze słowa kluczowe do artykułów, które piszesz, musisz nabrać wprawy. Na początku na pewno zdarzy Ci się pomylić czy popełnić jakiś błąd. Jednak z czasem sam zaczniesz wyłapywać najlepsze słowa kluczowe i bez problemu umieścisz je w tytule swojego artykułu.

Pamiętaj, że warto na to poświęcić trochę czasu, bo wyszukiwarki bardzo „lubią” bogate w treść artykuły z dobrze dobranym słowem kluczowy w tytule. Pisanie artykułów może być jedną z Twoich najlepszych broni, jeśli chodzi o ściąganie nowych odwiedzających na twoją stronę.