

Excel 2002 – pierwsze kroki

Wstęp

Microsoft Excel 2002, jeden z programów wchodzących w skład pakietu Microsoft Office 2002, jest arkuszem kalkulacyjnym o potężnych i wszechstronnych możliwościach. Przy jego pomocy możesz tworzyć rozbudowane, przejrzyste arkusze zawierające dane, wykresy i zestawienia w oparciu o dane wprowadzane z wielu źródeł dostępnych w systemie Windows.

Niniejsza książka, będąca kolejną pozycją z popularnej serii „Po prostu (...)”, pozwoli Ci na opanowanie możliwości, jakie oferuje ten program w bardzo przystępny sposób — poprzez serie instrukcji opisujących krok po kroku jak osiągnąć żądany efekt, dużą ilość ilustracji oraz całą masę porad praktycznych. Znajdziesz tutaj niemal wszystko, co musisz wiedzieć przystępując do pracy z tym programem — a nawet jeszcze nieco więcej!

Struktura książki została tak zaprojektowana, aby użytkownik był w stanie szybko dotrzeć do żądanych informacji. Do dyspozycji masz przejrzysty system zakładek, skorowidz oraz rozbudowany spis treści — to wszystko pomoże Ci w łatwym odszukaniu interesującego Cię w danym momencie zagadnienia. Jeżeli jesteś całkowitym „nowicjuszem” w pracy z programem Excel czy też w ogóle z arkuszami kalkulacyjnymi, to mimo wszystko sugeruję, abyś dokładnie zapoznał się z co najmniej pierwszymi dwoma rozdziałami. W rozdziale 1 umieszczono podstawowe informacje dotyczące interfejsu Excela, natomiast w rozdziale 2 znajdziesz zagadnienia dotyczące ogólnych założeń działania tego arkusza oraz jego sposobów działania.

Jeżeli korzystałeś już z jednej z poprzednich wersji Excela i chcesz dowiedzieć się, co nowego oferuje wersja 2002, to z całą pewnością powinieneś zapoznać się z niniejszym rozdziałem — dzięki temu szybko uzyskasz niemal pełny obraz tego, co ten wspaniały arkusz może Ci zaoferować nowego.

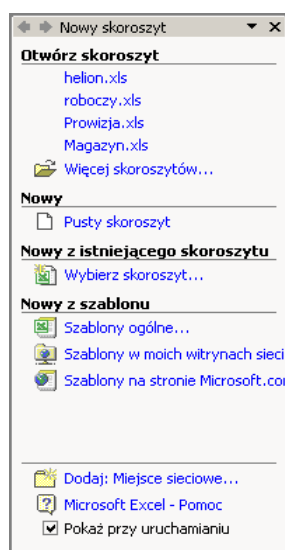
Na koniec jedna rada praktyczna: nie pozwól, aby Excel zdobył nad Tobą przewagę! Owszem, jest to program bardzo rozbudowany, posiadający ogromną liczbę poleceń — niemniej jednak po krótkim czasie z pewnością szybko opanujesz jego możliwości i nauczysz się wykorzystywać poszczególne mechanizmy do osiągania swoich celów. A pamiętaj, że praktyka czyni mistrza!

Nowe i poprawione mechanizmy programu Excel 2002

Excel 2002 udostępnia wiele całkowicie nowych mechanizmów, aczkolwiek również wiele istniejących w poprzednich wersjach rozwiązań zostało poprawione i ulepszone. Poniżej przedstawiono najważniejsze zmiany — wiele z nich zostało omówionych w niniejszej książce.

Interfejs programu

- Nowe okienka zadań dają użytkownikowi prosty i szybki dostęp do specyficznych funkcji Excela:
 - Opcja *Nowy skoroszyt* (rysunek 1) — pozwala na utworzenie nowego bądź otwarcie istniejącego skoroszytu
 - Opcja *Schowek* — pozwala na jednoczesne gromadzenie i przechowywanie wielu elementów a następnie na wklejanie ich w odpowiednie miejsca dokumentu
 - Opcja *Wyszukaj* — pozwala na wyszukiwanie dokumentów na dysku twardym Twojego komputera bądź też na podłączonych dyskach sieciowych
 - Opcja *Wstaw ClipArt* — pozwala na szybkie wstawianie do treści dokumentu wybranych clipartów.
- Tagi inteligentne (*z ang. Smart Tags*) pojawiają się w postaci małej ikonki obok wpisywanego bądź wklejanego elementu i za pomocą menu rozwijanego umożliwiają wykonywanie operacji specyficznych dla danego elementu:
 - Tag mechanizmu sprawdzania błędów (rysunek 1) — powoduje wyświetlenie ostrzeżenia w przypadku, kiedy Excel „podejrzuwa”, że użytkownik mógł popełnić błąd
 - Tag pobierania notowań giełdowych — pozwala na pobieranie notowań spółek giełdowych bezpośrednio z serwisów internetowych (tag niedostępny w polskiej wersji programu)
 - Tag pobierania danych ze strony sieci Web — pozwala na pobieranie danych do arkusza bezpośrednio ze stron sieci Web
- Okna dialogowe zawierające ostrzeżenia zostały poprawione i zawierają bardziej przejrzyste i czytelne informacje.
- Zakładki arkuszy mogą mieć różne kolory, co pozwala na grupowanie i łatwiejszą organizację danych.




Rysunek 1. Okienko zadań Nowy skoroszyt ułatwia tworzenie i otwieranie istniejących arkuszy.

	A	B	C	D
51				
52	Wysokość prowizji w rol			
53		<i>I kw.</i>	<i>II kw.</i>	<i>III kw.</i>
54	<i>Agnieszka</i>	16135	13200	9180
55	<i>Artur</i>	2315	4500	5700
56	<i>Dawid</i>	4750	5200	6400
57	<i>Grzegorz</i>	7800	9750	11200
58	<i>Iwona</i>	9100	11000	10500
59	<i>Jakub</i>	10150	18500	14300
60	Razer	40100	62150	57280
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				

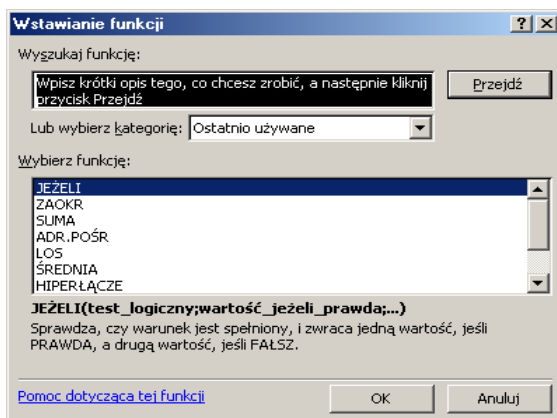
Rysunek 2. Tag mechanizmu sprawdzania błędów powoduje wyświetlenie ostrzeżenia w przypadku, kiedy Excel „podejrzewa”, że użytkownik mógł popełnić błąd.

Tworzenie formuł i mechanizmy edycji

- Kreator wstawiania funkcji (rysunek 3) został poprawiony i ulepszony, co ułatwia odszukanie, zastosowanie i uzyskanie pomocy na temat wybranych funkcji.
- Etykiety ekranowe argumentów funkcji (rysunki 4 i 5) podczas wpisywania funkcji wyświetlają informacje na temat argumentów.
- Mechanizm wyróżniania zakresów komórek pozwala na graficzne oznaczenie zakresów komórek użytych w danym odwołaniu czy formule (rysunek 5).
- Przycisk *Autosumowanie*  znajdujący się na standardowym pasku narzędzi posiada teraz menu podręczne umożliwiające wstawienie najczęściej wykorzystywanych funkcji (rysunek 6).
- Nowy mechanizm analizy wykonywania formuł pozwala na śledzenie kolejności wykonywania obliczeń oraz analizę sposobu ewaluacji formuł.
- Nowy pasek narzędzi *Inspekcja formuł* pozwala śledzenie i analizę zależności pomiędzy formułami.

Mechanizmy formatowania

- Dla komórek, których zawartość nie mieści się w kolumnie (zawartość takich komórek jest wyświetlana jako #####) wyświetlane są etykiety ekranowe (rysunek 7).
- Mechanizm łączenia komórek został poprawiony.
- Excel 2002 pozwala użytkownikowi na większą kontrolę nad wyglądem etykiet elementów wykresów.



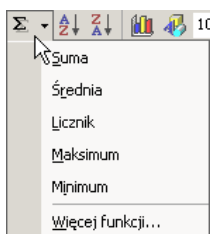
Rysunek 3. Kreator wstawiania funkcji został poprawiony i ulepszony, co ułatwia odszukanie, zastosowanie i uzyskanie pomocy na temat wybranych funkcji.

	A	B	C
1	Kwota kredytu	20 000,00 zł	
2	Roczna stopa oprocentowania	11,50%	
3	Ilość miesięcy	24	
4			
5	Wysokość raty miesięcznej	=pmt(
6		PMT(stopa; liczba_rat; wa; [wp]; [typ])	
7			

Rysunek 4. Etykiety ekranowe argumentów funkcji podczas wpisywania funkcji wyświetlają informacje na temat argumentów.

	A	B	C
1	Kwota kredytu	20 000,00 zł	
2	Roczna stopa oprocentowania	11,50%	
3	Ilość miesięcy	24	
4			
5	Wysokość raty miesięcznej	=pmt(B2/12;B3;	
6		PMT(stopa; liczba_rat; wa; [wp]; [typ])	
7			

Rysunek 5. Mechanizm wyróżniania zakresów komórek pozwala na graficzne oznaczenie zakresów komórek użytych w danym odwołaniu czy formule.



Rysunek 6. Przycisk *Autosumowanie* znajdujący się na standardowym pasku narzędzi posiada teraz menu podręczne umożliwiające wstawienie najczęściej wykorzystywanych.

11 588,11 zł	82,08 zł	-1 953,89 zł
13 542,00 zł	95,92 zł	-1 967,73 zł
15 509,73 zł	#####	-1 981,67 zł
17 491,40 zł	#####	-1 995,71 zł
19 487,11 zł	#####	-2 009,84 zł
21 496,95 zł	# 138,03 zł	-2 024,08 zł
23 521,03 zł	#####	-2 038,42 zł

Rysunek 7. Dla komórek, których zawartość nie mieści się w kolumnie (zawartość takich komórek jest wyświetlana jako #####) wyświetlane są etykiety ekranowe

Mechanizmy zarządzania listami

- Poprawiono mechanizm sortowania list, na których występują dane liczbowe oraz liczby sformatowane jako tekst.
- Excel 2002 posiada mechanizmy zabezpieczające przed przypadkowym posortowaniem pojedynczej kolumny listy.

Mechanizmy drukowania

- Excel 2002 pozwala na drukowanie na większej ilości formatów papieru, potrafi pomijać puste strony na końcu dokumentu oraz pomijać drukowanie komórek zawierających błędy #ADR!.
- W nagłówkach i stopkach dokumentów można obecnie umieszczać elementy graficzne.

Mechanizmy umożliwiające publikację dokumentów na sieci Web oraz tworzenie hiperłączy

- Excel 2002 potrafi automatycznie publikować dokumenty na sieci Web za każdym razem, kiedy taki dokument zostanie zmodyfikowany.
- Mechanizmy edycji stron sieci Web zostały poprawione.